

ເທົາຍາກາງຄຳນວູ ເ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

















หน่วยการเรียนรู้ที่ 2

การรวบรวม ประมวลผล และนำเสนอข้อมูล





การนำเสนอข้อมูล

การประมวลผลข้อมูล



ตัวชี้วัด

รวบรวมข้อมูล ประมวลผล ประเมินผล นำเสนอข้อมูลและสารสนเทศตามวัตถุประสงค์ โดยใช้ซอฟต์แวร์หรือบริการบนอินเทอร์เน็ตที่หลากหลาย (ว 4.2 ม.3/2)

การจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ





เครื่องมือสร้างแบบสอบถามออนไลน์

https://www.surveymonkey.com จะมีแบบฟอร์มสำรวจตัวอย่างให้ขอใช้ได้หลายประเภท

← → C â https://	www.surveyn	nonkey.com/create/?ut_source=page_welcome	_flow_survey_type_v6	Q 🕁 🥌
		Need some	inspiration?	
		Search all surveys & templates	Q	
		MOST POPULAR	ALL TEMPLATES	
Most Popular	12		Most Popular	
General Business	6			
Benchmarkable	29	Customer Satisfaction	Employee Engagement	Market Research - Product
Community	2	Your customers can make or	Find out how your employees	Launching a new product isn't
Customer Feedback	15	break your business. Hear from	really feel about their job and g	easy. Verify you have the right
Demographics	6	Net Promoter® Score (NPS)	Software and App Customer 🔟	SurveyMonkey-Paradigm
Education	26	Template	Feedback with NPS®	Belonging and Inclusion
Events	13	Gather customer feedback using Net Promoter® Score. (Net	Would your customers recommend your software or	Developed with Paradigm, a leader in diversity and inclusio
Healthcare	18		00	
Human Resources	28		See 6 more	
Industry Specific	20		General Business	
Just for Fun	10			
Nonprofit	7	Company Cafe	Customer Centricity	Meeting Feedback Survey
Political	3	Use this template to get	Customer Centricity Template	Meeting Feedback Survey
Market Research	25	feedback for your company cafe.		Template
Quizzes	8	Purchase Feedback Template	Security Awareness Survey	SurveyMonkey Question Type Tour



https://www.typeform.com/surveys/





Google Forms ซึ่งใช้งานง่าย เหมาะสำหรับนักเรียน นักศึกษา และอาจารย์

$\leftrightarrow \rightarrow G$	https://docs.google.com/forms/u	1/0/			० 🕁 写 :
≡	ा Forms ९	Search			
	Start a new form			Ten	nplate gallery 🗘 📑
	+	Toblet Sign Up Marge	Contact information	Exercision Exercision Development Develop	Purp Innie Purp Innie Terminie Te
	Blank	T-Shirt Sign Up	Contact Information	RSVP	Party Invite
	Recent forms	None	e of your files matched this	Owned by me 👻	∎ Ą́z ī⊃



https://surveyplanet.com





ตัวอย่าง

แบบสำรวจเพื่อประเมินเกี่ยวกับการใช้แอปพลิเคชันบนสมาร์ตโฟน

 $-\Box X$

⋧

	□
ตวอยางแบบสารวจเพอบระเมนเกยวกบ	1. มีแอปพลิเคชันจำนวนกี่ตัวที่คุณใช้งานผ่าน Facebook Account
การใช้แอปพลิเคชันบนสมาร์ตโฟน	0-4 5-9
เพื่อนักเรียนจะได้นำข้อมูลนี้มาประเมิน	 10-19 20 หรือมากกว่า 2. ปกติคุณดาวน์โหลดไฟล์ต่าง ๆ หรือสื่อเพลง หรือวิดีโอจากอินเทอร์เน็ตเป็นจำนวนเท่าไรต่อหนึ่งสัปดาห์
ว่าควรสร้างแอปพลิเคชั่นอะไรที่ให้	 น้อยกว่า 10 ไฟล์ 10-20 ไฟล์ 10-20 ไฟล์
ผู้ใช้ใช้งานได้เหมาะสมและนิยมใช้กัน	 21-30 เพล มากกว่า 30 ไฟล์ ปกติคุณใช้จ่ายเงินในการซื้อสื่อเพลงหรือไฟล์อื่น ๆ ผ่านอินเทอร์เน็ตเป็นเงินเท่าไรต่อหนึ่งสัปดาห์
	 น้อยกว่า 100 บาท 100-500 บาท 501-1,000 บาท มากกว่า 1,000 บาท ไดยปกติอุณใช้งานแอปพลิเคชันประเภทใดมากที่สุดในหนึ่งวัน แอปพลิเคชันท่องเที่ยว (ซื้อหรือจองตั๋ว แนะนำแหล่งท่องเที่ยว การเดินทาง) แอปพลิเคชันเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ชีวิต (แอปพลิเคชันปฏิทิน แอปพลิเคชันบันทึก สิ่งที่ต้องทำ แอปพลิเคชันตรวจสอบราคาก่อนซื้อ) แอปพลิเคชันเกม แอปพลิเคชันข่าวสาร (ข่าวในประเทศ ข่าวต่างประเทศ ข่าวกีฬา ข่าวเทคโนโลยี) แอปพลิเคชันขีบรช่วยในการทำงาน (เครื่องคิดเลข ล่ามแปลภาษา) แอปพลิเคชันด้านความบันเทิง (แอปพลิเคชันเปิดชมภาพยนตร์ แอปพลิเคชันสถานีวิทยุ) แอปพลิเคชันเพื่อการสืบคัน (ทาแผนที่ ทาชื่อและที่อยู่ สูตรอาหาร) แอปพลิเคชันที่อารรบุ



การประมวลผลข้อมูล



การประมวลผลข้อมูลด้วยมือ

(Manual Data Processing)

เป็นการจัดเก็บข้อมูลในลักษณะบัตร แบบฟอร์มกระดาษ แฟ้ม เอกสาร และใช้ อุปกรณ์ เช่น ดินสอ ปากกา และเครื่องคิดเลข ซึ่งสามารถทำได้ในปริมาณข้อมูลที่ไม่มาก





การประมวลผลข้อมูลโดยใช้ซอฟต์แวร์

ใช้ประมวลผลข้อมูลที่มีข้อมูลจำนวนมาก ไม่สามารถประมวลผลข้อมูลนั้นด้วย มือได้ หรืออาจจะเกิดข้อผิดพลาดจากการประมวลผลได้ สามารถประมวลผลได้รวดเร็ว ช่วยลดข้อผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้น

> มีคุณสมบัติเหมือนกับการใช้งานของ Microsoft Office Excel และสามารถนำเข้า ไฟล์ของ Excel (.xls) และไฟล์มาตรฐานอื่น

เป็นเครื่องมือที่ช่วยในการออกแบบ แบบสำรวจ แบบสอบถาม แบบทคสอบ ข้อสอบ





การใช้งาน Google Sheets หรือ Google Forms

เริ่มใช้งานโดยหลังจากเปิดบัญชีผู้ใช้งาน Gmail แล้ว และลงชื่อเข้าใช้ ในหน้าสืบค้น Google (มุมบนขวา) ก็สามารถเรียกใช้ Google App ต่าง ๆ





3. เลือกบริการอื่น ๆ จาก Google	
	อายชื่อติดต่อ ปฏิทิน Google+
-	
	แปลภาษา ภาพถ่าย ข่าว
	เอกสาร Hangouts Keep
	Classroom Earth คอลเล็กซัน
	บริการอื่นๆ จาก Google



2. คลิกเมาส์เลือกที่ไอคอน 📔 ในขั้นตอนนี้ถ้าเรามีบัญชีของ Google เราควรเข้าสู่ การใช้งานบัญชีของเราก่อน

A https://www.google.co.th/intl/th/about/products/ C Q & D Θ Google เกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์ของเรา เรื่องราวของเรา 1 Wear OS by Google Scholar Search **Tilt Brush** Waze Trips การเงิน YouTube YouTube Gaming YouTube Kids YouTube Music YouTube TV 31 Ħ ข่าวสาร ชีด ปฏิทิน ฟอร์ม มุมมองเดย์ดรีม ระบบปฏิบัติการ Android รายชื่อติดต่อ สไลด์ เว็บไซต์ เสียง แปลภาษา เอกสาร คลิกเมาส์เลือก "ฟอร์ม" แฮงเอาท์ ไดรฟ์

3. เมื่อเรียก Forms ขึ้นมาจะเห็นเทมเพลตให้เลือกใช้งานตามความเหมาะสม





การสร้างแบบฟอร์มสำรวจความพึงพอใจของการใช้งานแอปพลิเคชันบนสมาร์ตโฟน

 สร้างแบบฟอร์มเปล่า (Blank) ด้วยการกด + Blank และสามารถแก้ไขชื่อของไฟล์ฟอร์ม สีพื้นหลัง ภาพพื้นหลัง และการตั้งค่าได้ตามตำแหน่งของจุดต่าง ๆ ที่แสดงให้เห็น





← Untit	led form		æ	• •	SEND	
		QUESTIONS	RESPONSES		_	
	Untitled form					
	Form description					
		:::		0		0
	Untitled Question		_	Multiple choic	e 🔻	Ð
	Option 1					Тт
	Add option or ADD "OTHER"					
			_	-		0
				Require		-
หัวข้อสำรวจ	จ คำอธิ	ับาย ดูเ	งลตอบรับการสำ	529		

2. ป้อนคำถามแรกด้วยคำตอบแบบปรนัย (Multiple choice)





🗲 แบบสอบถามความพึงพอใจในการใช้แอปพลิเคชัน 🖿 🏠 All changes saved in Drive 🍄 🧿	SEND :
QUESTIONS RESPONSES	
แบบสอบถามความพึงพอใจในการใช้แอปพลิเศ เป็นการสำรวจกลุ่มผู้ใช้ กับนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย	าชั้น
	0
ระดับการศึกษา 🔘 Multiple choice	- 5
มัธยม 1-2	Х Тт
มัธยม 3-4	×
มัธยม 5-6	×
Add option or ADD "OTHER"	=
Required	
สำเนาคำถามนี้ไปเป็นอีกข้อหนึ่ง ลบคำถามนี้ จำเป็นต้องตอบคำถามนี้ Required	ตั้งค่าสำหรับข้อนี้



 3. ป้อนหัวข้อคำถามที่ต้องการเพิ่มไปและเลือกรูปแบบของคำตอบให้เหมาะสม โดยมีรูปแบบ ดังนี้







ทั้งนี้เราสามารถวางภาพ หรือสตรีมมิงวิดีโอ เช่น YouTube ให้ผู้ตอบมองเห็น ก่อนหน้าคำถามที่จะถามต่อไปได้ หรือจะวางภาพในข้อคำตอบแต่ละข้อได้เช่นกัน

QUESTIONS RESPO	NSES
ความพึงพอใจในการใช้ YouTube	Multiple choice
 พอใจ เฉย ๆ 	Add Image
 ไม่ค่อยขอบ Add option or ADD "OTHER" 	×
	Required



 บางข้ออาจจำเป็นต้องใช้ Multiple-choice grid เพื่อถามในภาพรวมและมีตัวเลือกคำตอบที่ เหมือนกัน เช่น ระดับความพึงพอใจ ที่ในแต่ละบรรทัด (Row) จะเป็นหัวข้อคำถาม และ ตัวเลือกระดับจะอยู่ในตำแหน่งคอลัมน์

	QUESTIONS	RESPONSES		
🔿 พอใจ				
🔵 เฉย ๆ				
🔵 ไม่ค่อยชอบ				
				0
ประโยชน์ที่ได้จากการใช้	แอปพลิเคชัน	See Multip	le-choice grid 🔻	Ð
Rows		Columns		Tr
1. Facebook	×	🔘 มาก	×	
2. LINE	×	🔘 ปานกลาง	×	0
3. Messenger	×	🔿 น้อย	×	=
4. YouTube	×	O Add column		
5. Gmail	×			
6. Add row				
	Ū	Require a response in	each row 🔴 :	



5. เมื่อออกแบบสร้างแบบฟอร์มแบบสอบถามเรียบร้อยแล้วก็สามารถกคดูได้ที่







6. หน้าต่างของการป้อนแบบสอบถามจะปรากฏขึ้นมาใหม่ให้ทุดลองป้อนข้อมูล

แบบสอบถามความพึงพอใจในการใช้	
แอปพลิเคชน	
เป็นการสำรวจกลุ่มผู้ใช้ กับนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย *Required	
ระดับการศึกษา *	
) มัธยม 1-2	
О มัธยม 3-4	
) มัธยม 5-6	
ความพึงพอใจในการใช้ YouTube *	
🔿 พอใจ	
(เฉย ๆ	

7. เมื่อต้องการส่งถิงก์ หรือแชร์ถิงก์ที่ออกแบบแบบสอบถามสมบูรณ์พร้อมต่อการส่งให้ผู้ตอบ แบบสอบถามก็สามารถทำได้โดยการกดปุ่ม SEND เพื่อแชร์ถิงก์ หรือนำออกไปยัง โซเชียถมีเดียอื่น ๆ เช่น Facebook, Twitter

• • • • • • • • • • • • • • • • •	SEND	:	
Send form	Ť		×
Collect email addresses			
Send via	<>		f¥
Link			
https://forms.gle/z7tFzzahE6LKAoJGA			
Shorten URL		CANCEL	COPY
ลิงก์ที่ใช้ในการส่งต่อแบบสอบถามไข	ใย้งสื่อต่าง ๆ		
สมาทราวเผาารถงง่อนบบอยบาลง.	กยายคลาม เ		



 เมื่อส่งลิงก์แชร์ให้กับผู้ตอบแบบสอบถามแล้ว หากมีผู้ป้อนข้อมูลแบบสอบถามเข้ามาแล้ว ในหน้าของการออกแบบแบบฟอร์มสำรวจจะขึ้นจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งเราสามารถ กคดูคำตอบและสถิติได้

จำนวนของผู้ที่ตอบ แบบสอบถาม ๔ แบบสอบถาม
 ๔ แบบสอบถามความหีงหอใจในการใช้แอปพลิเคชัน ๔ แบบสอบถามความพีงพอใจในการใช้แอปพลิเคชัน แบบสอบถามความพีงพอใจในการใช้แอปพลิเคชัน เป็นการที่การที่การา* ม่อยม 12 ม่อยม 34 ม่อยม 56 ความพีงพอใจในการใช้ YouTube*





เมื่อกด ใอกอนที่เป็น Google Sheets ในบทสรุปของแบบสอบถาม จะนำมาสู่หน้าต่างที่ ให้เลือกว่าจะสร้างตารางใหม่ โดยนำข้อมูลการสอบถามที่ได้ตั้งเป็นตารางใหม่ หรือจะใช้ตาราง ข้อมูลการสอบถามต้นฉบับ (ตารางข้อมูลดิบ) แนะนำให้สร้างตารางใหม่จากข้อมูลดิบ เพราะหาก มีการป้อนข้อมูลสำรวจมาใหม่จากผู้ตอบแบบสอบถาม ตารางนั้นอาจส่งผลกระทบเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลงข้อมูลในตารางข้อมูลดิบและเพื่อไม่ให้เกิดการรบกวนข้อมูลดิบต้นฉบับด้วย





5	~ 5 7	100% 🕶	£ % .0 .00 12	3▼ Arial ▼	10 - B I	<u> 승 A</u> À 🖽 🗄	: · ≡ • ± • ÷	• 🎙 • 🖨 🖬 🖬	Υ • Σ •
ĸ									
	А	В	C	D	E	F	G	н	1
	Timestamp	ระดับการศึกษา	ความพึงพอใจในการใช้ YouTube	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Facebook]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [LINE]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Messenger]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [YouTube]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Gmail]	
	25/07/2019 14:56:34	มัธยม 1-2	พอใจ	ปานกลาง	มาก	น้อย	มาก	ป่านกลาง	
	25/07/2019 14:57:01	มัธยม 3-4	ເລຍ ໆ	ปานกลาง	มาก	มาก	ปานกลาง	น้อย	
	25/07/2019 14:57:46	มัธยม 5-6	ไม่ค่อยชอบ	น้อย	มาก	ปานกลาง	มาก	มาก	
5									
3									
0									
1									
2									
4									
5									
6									
8									
9									
0									
٢	+ =	E Form res	sponses 1 -						
L	-		ponoco i						NAN .



สามารถนำข้อมูลไปคำนวณทางคณิตศาสตร์หรือสถิติต่อไปได้ ด้วยการสร้าง Tab sheet ใหม่เพิ่มขึ้นมา

 ดับเบิลคลิกเมาส์ที่ชื่อตารางใหม่ เพื่อเปลี่ยนชื่อให้เหมาะสม เช่น ข้อมูลที่แปลงเป็น ตัวเลข ซึ่งตารางใหม่นี้จะอ้างอิงกับตารางข้อมูลดิบที่ได้ แต่จะมีการใส่สูตรเพื่อแปลง จากตัวอักษรมาเป็นตัวเลขเพื่อการคำนวณต่อไป เช่น ผลรวม ค่าเฉลี่ยของคำตอบ

	ແນນ File	สอบเ Edit	ถามคว View	ามพึงเ Insert	พอใจ Forma	ในการ ใ at Data	ใช้แอป า Tools	พลิเคชั s Form	Add-on	onse: s He	s)	ll char	ig <u>es sa</u>	aved in	n Drive			🔒 Sha	re	6)
5	~ 8	7	100%	- £	%	.0 <u>,</u> .00	123 -	Arial	-	10	•	в	5	Α	♦. ⊞	1 EE -	≣ -	<u>+</u> +	$ \frac{1}{1}$ \star	P	^
fx																					
	A		В			С		D		E		F		G			Н		I		
1			1																		1
2																					
3																					
4																					
5																					
6																					
7																					
8																					-
~																				4	>
	+ ≣	E	Form	respor	nses 1	-	Sheet2													<	
								-(ดับเบิล	คลิกเ	มาส์	เพื่อเ	ปลี่ย	นชื่อ	ตาราง						



 ในกรณีนี้จะเปลี่ยนชื่อตารางของ Tab ข้อมูลดิบชื่อ Form responses 1 เป็นข้อมูลดิบ และ ใส่สูตรใน Cell แรกให้อ้างอิง Tab ตารางข้อมูลดิบใน Cell แรกเช่นกัน โดยใส่สูตรคือ = '
 ชื่อ Tab ตารางที่ต้องการ ' ! ตำแหน่ง Cell ในที่นี้คือ = 'ข้อมูลดิบ'!A1




 จากนั้นกด Enter ที่ดีย์บอร์ดเพื่อเป็นการดึงข้อมูลจากตารางที่ต้องการใน Cell นี้มาแสดง ซึ่งไม่ใช่การคัดลอก เพราะหากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลดิบ แล้วตารางใหม่นี้จะมีการ เปลี่ยนค่าไปในทันทีด้วย

~	~	100% * £	% .0 .00 123	3 - Arial		• B I S	A À 🖽	53 - ≣	<u>+</u> + + + 17 +	cə 🕇 🔝	Ψ - Σ -
	A	В	с	D	E	F	G	н	t	J	к
	Timestamp										
+											
1											
1											



4. จากนั้นทำการคัดลอกสูตรนี้กระจายให้ทั่วทั้งตาราง โดยหลังจากคัดลอก Cell ที่ A1 แล้ว ให้กดไปที่ขอบบนมุมตารางแล้ววางหรือ Paste เพื่อคัดลอกสูตร (='ข้อมูลดิบ'!A1) กระจาย ทั้งตาราง

🔲 แบบสอบถามความพึงพอใจในการใ File Edit View Insert Format Data	<mark>ช้แอปพลิเคชัน (Re</mark> Tools Form Add	esponses) I-ons Help <u>Al</u>	I changes saved i	n Drive	🔒 Share	9
► ~ = ► 100% - £ % .0 .0 .00	123 - Arial	• 10 •	в <i>I</i> \$ <u>А</u>	♦. Ⅲ ΞΞ	∃ • ≣ • <u>+</u> • ÷	- 17 - 1
<pre>fx ='ขอมูลดิบ'!A1</pre>	D	E	F	G	H	1
2. กดที่มุมตาราง ความหมาย ค 2. กดที่มุมตาราง ความหมาย ค เลือกทุก Cell แล้วกด Ctrl 8 (Paste)	กือ 1. Ctrl+ -V	+C (Copy) ที่	Cell A1			
9 10 11 12 13 14						*
+ 🔳 🖪 ข้อมูลดิบ 🔹 ข้อมูลที่แปล	งเป็นตัวเลข 🝷				Ę	k



ผลที่ได้จะได้ตารางที่มีความเหมือนกันกับตารางข้อมูลดิบทุกประการ คือ ดึงค่าทั้งตาราง มาแสดงในตารางใหม่นี้ ตรวจสอบสูตรได้โดยการเลือก Cell ที่ต้องการ จะเห็นว่าสูตรนั้นจะแปรผัน ไปตาม Cell ต่าง ๆ

				l ann			1		
5	~67	100% -	£ % .0 .0 123 -	Arial - 1	0 * B I S	<u>A</u> ♥ ⊞ ⊞ •	= * ± * 1+ *	♥- ⇔ ± ш ז	- 2 -
X	. สอมีขยา. เ	Al				-			
_	A	B	c	0	E chu au	F dan an	0	H	
٦	Timestamp	ระดับการศึกษา	ความพึงทอใจในการใช้ YouTube	ประโยชน์ที่ได้จากการไข้ แอปพลิเคชั่น [Facebook]	ประโยชน์ที่ได้จากการไข้ แอปพลิเคชั่น [LINE]	ประไขชน์ที่ได้จากการไข้ แอปพลิเคชั่น [Messenger]	ประโยชน์ที่ได้จากการไข้ แอปพลิเคขัน [YouTube]	ประโยชน์ที่ได้จากการไข้ แอปพลิเคชั่น [Gmail]	
2	25/07/2019 14:56:34	มัธยม 1-2	พอใจ	ปานกลาง	มาก	น้อย	มาก	ปานกลาง	
3	25/07/2019 14:57:01	มัธยม 3-4	ເລຍ ໆ	ปานกลาง	มาก	มาก	ปานกลาง	น้อย	
4	25/07/2019 14:57:46	มัธยม 5-6	ไม่ค่อยขอบ	น้อย	มาก	ปานกลาง	มาก	มาก	
5									
6									
7.									
9									
0									
1									
2									
3									
4									
5									
7									
8									
9									
20									



■	แบบสอบ File Edit	<mark>เถามความพึ</mark> ง View Insert	เพอใจในการใช้แอ Format Data Too	ปพลิเคชัน (Respon ols Form Add-ons	Help <u>All changes sa</u>	aved in Drive		🔳 🔒 â Shar	e	A Real
5	~ 6 7	100% 👻 :	£ % .0 .00 123 ~	Arial 👻 1	0 - B I \$	<u>A</u> & E 55 -	≡ * ± * ÷ *	♥ - ↔ ₩ ₩ ▼	- Σ	•
X	='ขอมูลดิบ'!	E3			-	-				_
1	Timestamp	8 ระดับการศึกษา	c ความพึงพอใจในการใช้ YouTube	บ ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Facebook]	ะ ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [LINE]	F ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Messenger]	^G ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [YouTube]	⊣ ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Gmail]	1	
2	25/07/2019 14:56:34	มัธยม 1-2	พอใจ	ปานกลาง	มาก	้ น้อย	มาก	ปานกลาง		
3	25/07/2019 14:57:01	มัธยม 3-4	เฉย ๆ	ปานกลาง	มาก	∢ มาก	ปานกลาง	น้อย		
4	25/07/2019 14:57:46	มัธยม 5-6	เฉย ๆ ปานกล ไม่ค่อยชอบ น้อย	น้อย	มาก	ปานกลาง	มาก	มาก		
5										
7										
в										
,										
0										
1										
2										
3										
4										
5										
7										
8										
9										
20										
1944 - 19										

 5. จากนั้นต้องเขียนสูตรเพื่อแปลงค่าตัวอักษร เช่น พอใจ เฉย ๆ และอื่น ๆ เพื่อให้เป็นตัวเลขหรือ เป็นลักษณะค่าระดับ เช่น พอใจ = 3 เฉย ๆ = 2 ไม่ค่อยชอบ = 1 โดยมีการแทนสูตรในช่อง Cell ของคำตอบ (ในกรณีนี้จะทดลองใส่สูตรที่ตำแหน่ง Cell C2 เพื่อทดสอบสูตรที่เราเขียนขึ้น)



ความหมายของสูตร คือ การเปรียบเทียบโดยใช้ =if (กรณีที่ต้องการเปรียบเทียบ, ถ้าใช่ แสดงค่าอะไร, ถ้าไม่ใช่ แสดงค่าอะไร) กรณีนี้มี 3 ค่าให้ตัดสินใจ ดังนั้น จะใช้ if ซ้อน อยู่ในท่อนที่ใช่ ด้วย if (กรณีถัดมา, ใช่แสดงอะไร, ไม่ใช่แสดงอะไร) หลังจากทดสอบแล้ว ให้ค่าที่ถูกต้องก็สามารถคัดลอกสูตรนั้น ๆ ไปยังตำแหน่ง Cell ที่ต้องการที่เหลือ ในกรณีนี้ Cell ที่มีคำตอบ พอใจ เฉย ๆ ไม่ค่อยชอบ คือ ช่วง C2:C4

	<mark>แบบสอบ</mark> File Edit	<mark>เถามความพึ</mark> ง View Insert	เพอใจในการใช้แอ Format Data Too	ปพลิเคชัน (Respon ols Form Add-ons	ises) 👘 🖿 Help <u>All changes s</u>	aved in Drive		📃 🔒 Shar	e 🥰
2	~ .	100% -	£ % .0 .00 123-	Arial 🚽 1	0 - B I -\$	<u>A</u> 🗞 🖽 53 -	· = • + • + • 1	◊ • 🕒 🖪 🖬 🏹	-Σ-
X	=if('ขอมูลด A	⊔'!C2 = "พอโจ B	",3,if('ขอมูลดบ'!C2 C	= "เฉย ๆ",2,1)) D	E	F	G	Н	1
1	Timestamp	ระดับการศึกษา	ความพึงพอใจในการใช้ YouTube	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Facebook]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [LINE]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Messenger]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [YouTube]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Gmail]	
	25/07/2019 14:56:34	มัธยม 1-2	3	ป่านกลาง	มาก	น้อย	มาก	ปานกลาง	
	25/07/2019 14:57:01	มัธยม 3-4	2	ปานกลาง	มาก	มาก	ปานกลาง	น้อย	
	25/07/2010								

6. Cell ที่เหลือ ที่เป็น Multiple-choice grid คือ การแทนคำตอบด้วยตัวเลข เช่นเดียวกันดังนี้ มาก = 3 ปานกลาง = 2 น้อย = 1 โดยใช้สูตรคล้ายคลึงกัน

_		a	9 9 9 2						
▦	แบบสอบ File Edit	เถามความพร View Insert	เพอ เจ เนการ เชแอ Format Data Too	บพลเคชน (Respon bls Form Add-ons	SES) Help <u>All changes sa</u>	ved in Drive		🗏 🔒 Share	
5	~ 5 7	100% -	£ % .0 .00 123-	Arial 👻 1	0 - B <i>I</i> -€	A 🗟 🖽 🖽 🖂 🗸	= • <u>+</u> • + • '	♥ -	-Σ-
5	=if('ข้อมูลดิเ	บ'!D2 = "มาก"	,3,if('ข้อมูลดิบ'!D2 =	= "ปานกลาง",2,1))					
	A	В	С	D	E	F	G	н	T
1	Timestamp	ระดับการศึกษา	ความพึงพอใจในการใช้ YouTube	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Facebook]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [LINE]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Messenger]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [YouTube]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Gmail]	
	25/07/2019 14:56:34	มัธยม 1-2	3	2	3	1	3	2	
3	25/07/2019 14:57:01	มัธยม 3-4	2	2	3	3	2	1	
4	25/07/2019 14:57:46	มัธยม 5-6	1	1	3	2	3	3	
5									
5									
7									
3									
0									
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
0									

 หมื่อข้อมูลคำตอบเป็นลักษณะของตัวเลขแล้ว นักเรียนสามารถคำนวณ ประมวลผลในเชิงคณิตศาสตร์และสถิติได้อย่างสะดวกขึ้น เช่น การหาค่าเฉลี่ยของคำตอบ ของกลุ่มผู้ตอบแบบสอบถาม ในแต่ละหัวข้อคำถาม

<mark>แบบสอบ</mark> File Edit	<mark>มถามความพึง</mark> View Insert	<mark>เพอใจในการใช้แอ</mark> Format Data Too	ปพลิเคชัน (Respon ols Form Add-ons	nses) 👘 🖿 Help All changes sa	aved in Drive		🔳 🔒 Share	
~ 6 7	100% 👻 🗄	£ % .0 .00 123∓	Arial 🔫 1	I0 → B <i>I</i> S	<u>A</u> A III 53 -	≡•±• ÷•'	Ø - G⊃ ± ⊡ ▼	• Σ •
=SUM(C2:C4).	/3	C	D	F	E	6	н	
Timestamp	ระดับการศึกษา	้ ความพึงพอใจในการใช้ YouTube	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Facebook]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [LINE]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Messenger]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [YouTube]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Gmail]	
25/07/2019 14:56:34	มัธยม 1-2	3	2	3	1	3	2	
25/07/2019 14:57:01	มัธยม 3-4	2	2	3	3	2	1	
25/07/2019 14:57:46	มัธยม 5-6	1	1	3	2	3	3	
	ค่าเฉลีย	2	÷					
	Timestamp 25/07/2019 14:56:34 25/07/2019 14:57:01 25/07/2019 14:57:46	 แบบฉอบถ่ามคาวามพร File Edit View Insert 	แบบสยบถามหาวามพงพย เข เมการ เขแย File Edit View Insert Format Data Too	แบบสยบถามหางาน เขานการ เขาแขบพลเศขชน (Respon File Edit View Insert Format Data Tools Form Add-ons	เป็บปัลยับไก้ เมคาว เมพิงพย เจ้ เนกาาร เข่แยบพลิเคชน (Responses) File Edit View Insert Format Data Tools Form Add-ons Help All changes sa C E % .0 .0 .00 123 - Arial - 10 - B I S SUM(C2: C4)/3 A B C D E A B C D E Use โยชน์ที่ได้จากการใช้ Use โยชน์ที่ได้จากการใช้ Use โยชน์ที่ได้จากการใช้ Timestamp ระดับการศึกษา ความพึงพอใจในการใช้ ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ Use โยชน์ที่ได้จากการใช้ Use โยชน์ที่ได้จากการใช้ 25/07/2019 มัธยม 1-2 3 2 3 14:57:01 มัธยม 3-4 2 2 3 25/07/2019 มัธยม 5-6 1 1 3 14:57:46 มัธยม 5-6 1 1 3 คำเฉลี่ย 2 2 3 3	ILUDIABULTINATION TO LOCATION IN TO LOCATION IN THE PAIL (Responses) File Edit View Insert Format Data Tools Form Add-ons Help All changes saved in Drive Image: Subscript of the stress	IDURADURI INPLITING DRUDWARMENTA (Responses) File Edit View Insert Format Data Tools Form Add-ons Help All changes saved in Drive Image: Colspan="6">Colspan="6"Colspan="6"Colspan="6"Colspan="6"Colspan="6"Colspan="6"Colspan="6"Colspan="6"Colspan="6"Colspan="6"Colspan="6"Colspan="6"Colspan="6"Colspan="6"Colspan	IDDADULT JANY JANY MU LY LATT 15 LULD JANALMEN (Kesponses) Image: Saved in Drive File Edit View Insert Format Data Tools Form Add-ons Help All changes saved in Drive Image: Saved in Drive Image: Saved in Drive Source: Saved in Drive A B C D B T A B C M B F G H Image: Saved in Drive SUM(C2: C4)/3 A B C D E F G H Image: Saved in Drive SUM(C2: C4)/3 A B C D E F G H Image: Saved in Drive A Image: Saved in Drive <t< td=""></t<>



■	แบบสอบ File Edit	งกามความพิง View Insert	เพอไจโนการไช้แอ Format Data To	ปพลิเคชั่น (Respor ols Form Add-ons	Help <u>All changes sa</u>	aved in Drive		🔳 🔒 Share	
5	~ 6 7	100% -	£ % .0 .00 123∓	Arial 👻 1	0 - B I -€	<u>A</u> & EE EE -	Ξ * ± * 1÷ *	🕅 🕶 🖬 🖬 🗡	- Σ
x	=SUM(C2:C4)	/3			- 194				0
	A	В	C	D	E . e chu uu	F	G	H	1
	Timestamp	ระดับการศึกษา	ความพึงพอใจในการใช้ YouTube	ประไยชน์ที่ได้จากการไข้ แอปพลิเคชัน [Facebook]	ประไขชน์ที่ได้จากการไช้ แอปพลิเคชั่น [LINE]	ประไขชน์ที่ได้จากการไข้ แอปพลิเคชัน [Messenger]	ประโยชน์ที่ได้จากการไช้ แอปพลิเคชั่น [YouTube]	ประไขชน์ทิได้จากการไช้ แอปพลิเคชัน [Gmail]	
	25/07/2019 14:56:34	มัธยม 1-2 3		2	3	1	3	2	
	25/07/2019 14:57:01	มัธยม 3-4	2	2	3	3	2	1	
	25/07/2019 14:57:46	มัธยม 5-6	1	1	3	2	3	3	
		ค่าเฉลี่ย	2	1.666666667	3	2	2,666666667	2	
)									
1									
11 12									

 สามารถเขียนสูตรนับจำนวนระดับความพึงพอใจในแต่ละแอปพลิเคชันได้เช่นกัน ด้วยสูตร =COUNTIF (ช่วงบล็อกของ Cell ที่ต้องการตรวจสอบ, ค่าที่ต้องการเทียบ) โดยตัวอย่างนี้ จะใช้สูตร ดังนี้

- พอใจ คือ =COUNTIF (C2:C4, 3)
- เฉย ๆ คือ =COUNTIF (C2:C4, 2)
- ใม่ค่อยชอบ คือ =COUNTIF (C2:C4, 1)

5	287	100% 👻 🗄	£ % .0 .00 123-	Arial 👻 1	0 - B I S	A À 🎛 🖽 🚽	= + ± + + + '	T	-Σ-
- 1	=COUNTIF(C2	(4.3)							
	A	В	C	D	E	F	G	н	I
	Timestamp	ระดับการศึกษา	ความพึงพอใจในการใช้ YouTube	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Facebook]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [LINE]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Messenger]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [YouTube]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Gmail]	
	25/07/2019 14:56:34	มัธยม 1-2	3	2	3	1	3	2	
	25/07/2019 14:57:01	มัธยม 3-4	2	2	3	3	2	1	
	25/07/2019 14:57:46	มัธยม 5-6	1	1	3	2	3	3	
		ค่าเฉลี่ย	2	1.666666667	3	2	2.666666667	2	
		ความถี่ของ ความพึงพอใจ	YouTube	Facebook	LINE	Messenger	YouTube	Gmail	
		พอใจ	1						
		ເລຍ ໆ	1						
-		ไม่ค่อยชอบ	1						
			v d d	Maria 10 10					-

เมื่อใส่สูตรครบทุกช่องแล้วจะปรากฏข้อมูล

0 0	67	100% -	£ % .0 .00 123 -	Arial 👻 1	0 - B I S	A & EE -	= → → → →	Ø - 😔 + 🖬 🤉	- Σ
=C	OUNTIF (H2	:H4,1)							
	A	В	С	D	E	F	G	Н	1
ті	mestamp	ระดับการศึกษา	ความพึงพอใจในการใช้ YouTube	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Facebook]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [LINE]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Messenger]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [YouTube]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Gmail]	
25	5/07/2019 14:56:34	มัธยม 1-2	3	2	3	1	3	2	
25	5/07/2019 14:57:01	มัธยม 3-4	2	2	3	3	2	1	
25	5/07/2019 14:57:46	มัธยม 5-6	1	1	3	2	3	3	
		ค่าเฉลีย	2	1.666666667	3	2	2.666666667	2	
		ความถีชอง ความพึงพอใจ	YouTube	Facebook	LINE	Messenger	YouTube	Gmail	
		พอใจ	1	0	3	1	2	1	
		เฉย ๆ	1	2	0	1	1	1	
		ไม่ค่อยชอบ	1	1	0	1	0	1	
1								i	li -



การสร้างกราฟจากข้อมูลที่วิเคราะห์แล้ว

		แบบสอบ File Edit	มถามควา View โ	ามพึง Insert	พอใจ Form	ในก at D	า รใช้แ Data ไ	เอปา Tools	<mark>พลิเคชัง</mark> Form	Add-o	oons ns H	ses) Help	All chang	es sav	ved ir	n Drive	2					1		6	Sha	are	
nse	rt		100%	-	2 %	.0	00 123	3-	Arial	*	10		BI	÷.	A	۵.	H 53	E +	≡.	<u>+</u> .	- ÷ -			ю.] 🔻	- 3
	1.5																										
	4 Rows above		В	1		С				D			E			F				G		1		н			
	4 Rows below		ระดับการเ	ศึกษา	ความพี	เพอใจ YouTu	ในการใ be	ป ใช้	ระโยชน์ที่ แอปท [Faci	ได้จากกา เลิเคชัน abook]	รใช้	ประโยชา แอ	ม์ที่ได้จากก ปพลิเคชัน [LINE]	ารใช้ 1	ประโย	รชน์ที่ได แอปพลี [Messo	เจากการ เคชัน inger]	ใช้ 1	ไระโยช แส [น์ที่ได้จ ปพลิเค YouTu	ภากการใ คชั่น be]	.ซัประ	ะโยชา แอ	น์ที่ได้จ เปพลิเศ [Gmai	ากกา: เชัน []	รใช้	
	7 Columns left		มัธยม 1	1-2		3				2			3			1				3				2			
	7 Columns right		มัธยม 3	3-4		2				2			3			3				2				1			
			มัธยม !	5-6		1	_			1			3			2				3				3			
	Cells and shift down						1.													-							
	Cells and shift right		คำเฉลี ความถี่ง	iย ของ		2	_	-	1.666	666667	-		3	-	_	2		-	2.6	66666	6667	-	_	2	_		
3.	oono and onne right		ความพึงข	ทอใจ	١	′ouTu	be		Face	ebook			LINE			Messe	nger		1	<i>fouTul</i>	be			Gmail	1		
	a l	J	พอไร	9		1				0			3			1				2				1		_	
ш	Chart	1	ไม่ค่อยว	า ชอบ		1				1			0			1				0				1			
**	Image	• •				-																	_		_		
	Drawing																										
	Form																										
2	Function																										
4																											
GÐ	Link	жĸ																									
\checkmark	Checkbox] ข้อมูลดิ	ดิบ -	ข้อ	มูลที่แ	ปลงเป็	ในตัวเ	ลข •																		
+	Comment #+Opt	ion+M			_						_		-										-	_	-		
	Noto Sh	ift+E2								พอ	ใจ,	เฉย •) and "	ไม่ค่อ	อยร	ชอบ											
	1000	11012														พอใจ	I 15	าย ๆ	1	ม่ค่อย	ชอบ						
	New cheet Chi	6 J E 1 1								3																	
	New Sneet Shi	ITEL																									
7			.! .																								
	1 เลือก <i>เ</i>	~ <u>_11</u>	จึกล์	้อ	าก	าจ	ĩ			2											-						
	1. 861011	_en	VI YI	10	111		J																				
	4	ł																									
	ว เลือกที่	1111	1 In	Se	rt					1			-										-				
	2. 8610111		ș III	SC	11																						
	4																										
	3 เกิดกที่	้ำค้าก	ร ัง (71	ar	t				0 -		VouT	28	Facabo	nok		LINE		Mac	conco	r	Vout	uha		Gree	lie	_
												C1211	4977	duebt	ADA		LINE						10.702		Gill	iall.	

แล้วจัดวางตำแหน่งของกราฟให้เหมาะสมบนตารางตำแหน่งที่ว่างอยู่ และหาก ต้องการจะปรับเปลี่ยนการตั้งค่าในกราฟ เช่น รูปแบบของกราฟ ให้ดับเบิลคลิกเมาส์ที่ ภาพกราฟนั้น ๆ แล้วจะปรากฏหน้าต่างการตั้งค่ามาให้ทางขวามือ

Ħ	แบบสอบ File Edit	<mark>ปถามความพึ</mark> √ View Insert	<mark>งพอใจในการใช้แอ</mark> t Format Data Too	ปพลิเคชัน (Respon ols Form Add-ons	nses) 👘 🖿 Help <u>All changes s</u> i	aved in Drive						🔳 🔒 Share	-
5	~ 5 7	100% 👻	£ % .0 .00 123 -	Arial 👻 1	0 - BIS	<u>A</u> . E E .	= ± • 1÷ •	🕅 🕶 🖬 🖬 7	7 - Σ -		^	II. Chart editor	×
fx	ความถี่ของ ความพึงพอใจ	4									_		
	A	В	c	D	E	F	G	н	1	J	κ	Setup Custor	mize
1	Timestamp	ระดับการศึกษา	ความพึงพอใจในการใช้ YouTube	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Facebook]	ประโอชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [LINE]	ประโอชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Messenger]	ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [YouTube]	์ ประโยชน์ที่ได้จากการใช้ แอปพลิเคชัน [Gmail]				Chart type	
2	25/07/2019 14:56:34	มัธยม 1-2	3	2	3	1	3	2				⊨ Bar chart	*
3	25/07/2019 14:57:01	มัธยม 3-4	2	2	3	3	2	1				Stacking	
4	25/07/2019 14:57:46	มัธยม 5-6	1	1	3	2	3	3				None	*
5													_
6		ค่าเฉลีย	2	1.666666667	3	2	2.666666667	2				Data range	
7		ความถของ ความพึงพอใจ	YouTube	Facebook	LINE	Messenger	YouTube	Gmail				B7:H10	⊞
8		พอใจ	1	0	3	1	2	1					
9		ເດຍ ໆ	1	2	0	1	1	1				Y-AXIS	
10		ไม่ค่อยชอบ	1	1	0	1	0	1				T⊤ ความถี่ชอง ความพึงพอใจ	:
12 13 14		Г		🄸 พอใจ, เฉย	ๆ and ไม่ค่อยชอ 🔳 พอใจ 📕 เฉย	ป ๆ 📕 ไม้ค่อยขอบ	:					Aggregate	
15				YouTube								SERIES	
16 17	1 0	้อมเมือง	อื่อเหมส์	Facebook				0			_	123 พอใจ	-
18 19	1. 9	เทยกย _{ู่เ}	าตเาษาต				•	Z. ИН 1911 2			-	123 ເຊສ ໆ	:
20	ที	์กราฟ		YouTube				การตั้ง	ค่า			า23 ไม่ค่อยชอบ	:
22 23 24				Gmai								Add Series	⊞
25 26					0 1	2	3					Switch rows / columns	
		-										Ileo column B se hasdare	
	+ =	🗏 ข้อมูลดีบ 👻	ข้อมูลที่แปลงเป็นต	รัวเลข *								Sum: 18 👻 🚺	<



ตัวอย่างที่ 1
ปัญหาที่สามารถใช้เทคนิคต่าง ๆ ในการวิเคราะห์และพิจารณาโพรโมชัน สมาร์ตโฟนให้เหมาะสมกับการใช้งาน

ขั้นตอนการดำเนินการ

 ก่อนอื่นต้องแจกแจงความต้องการของเราที่ใช้งานสมาร์ตโฟนว่ามีประเด็นอย่างไร ใช้ Google Sheets เป็นเครื่องมือช่วยในการบันทึกและวิเคราะห์ โดยตั้งรายการความต้องการ ไว้เป็นหัวข้อคร่าว ๆ

← →	C https://docs.google.com/spr Untitled spreadshe File Edit View Inser	eadsheets/d/1-Tub0UPv Det Intraction rt Format Dat	vdysurekkrmgT4xvx7Y_ a Tools Add-on:	PIV-O2rsNmkKR44/edit#gi s Help <u>All chan</u>	id=0 Ig <u>es saved in Drive</u>				E	् ¢ ि Share	: 8 : ©
fx	~ つ 春 🏲 100% 🕶	\$ % .000	123 - Arial		в <i>I</i> \$ <u>А</u>	♦. ⊞ 52 ×	≣ • ± • I÷	• Ø • @	.	Σ - Ε ឮ	<u>1</u> ^
	A	В	с	D	E	F	G	н	Ĩ.	J	
1	ความต้องการการใช้งาน	เรา	AIS	DTAC	TRUE	CAT					
2	การโทรออก	>200 นาที									
3	ใช้งานอินเทอร์เน็ต	ไม่จำกัด									
4	SMS	20									
5	MMS	10									
6	LINE	1									
7	FACEBOOK										
8	GAME ONLINE										
9	WiFi Free										
10	ค่าใช้จ่ายขอบล่าง	600									
11	ค่าใช้จ่ายขอบบน	900									
12	ประเภทการชำระเงิน	POSTPAID									
13						-	1				
14							-				
15											
-											4.4
	+										<



	А	В	C	D	E	F
1 6	•วามต้องการการใช้งาน	เรา	AIS	DTAC	TRUE	CAT
2 f	าารโทรออก	>200 นาที				
3 1	ไช้งานอินเทอร์เน็ต	ไม่จำกัด				
4 5	SMS	20				
5 N	MMS	10				
6 L	INE					
7 F	ACEBOOK					
8 (GAME ONLINE					
9 V	NiFi Free					
10 🖌	จ่าใช้จ่ายขอบล่าง	600				
11 6	จ่าใช้จ่ายขอบบน	900				
12 1	ไระเภทการชำระเงิน	POSTPAID				
13						





2. สืบค้นโพรโมชันของโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยใช้ Google สืบค้น

Google	โปรโมชัน โทรศัพท์เคลื่อนที่สุดคุ้ม	Ŷ	Q	1	-
	ข่าว-โปรโมชั่นโทรศัพท์มือถือ เช็คราคา.คอม - C	neckRaka.com			
	https://www.checkraka.com/mobilephone/news/ * Translat	e this page			
	ข่าว-โปรโมขั้นโทรศัพท์มือถือ ข่าวล่าสุด Huawei คึกคักต้อนรับการวา	มายวันแรก! HUAWEI Y9 Prime 2011	i.		
	สมาร์ทโฟนกล้องป็อปอัพในราคาสุดเร้าใจ!!, Vivo Vivo Season				
	โทรศัพท์มือถือ - CheckRaka.com				
	https://www.checkraka.com/mobilephone/ * Translate this	page			
	เปรียบเทียบสเปคโทรศัพท์มือถือ-ราคา-โปรโมชั้นถ่าสุด รีวิว ASU	S VivoBook 14 (X412) โน้ตบุ๊คหน้าจอ	14*		
	สุดคุ้มด้วย SSD + HDD และ Windows 10 ในราคา 12,990 บาท.				
	โปรโมชั่นมือถือ AIS DTAC TrueMove TrueMov	eH ::: Thaimobilecenter.co	m		
	https://www.thaimobilecenter.com/promotion/ Translate t	his page			
	Smartohone oackage ด้ม โดน ใจโทรฟรีทกเบอร์ เนตฟรีไม่อั้น IT	ME 20191 รวมโปรโมชั่นเดีด มือถือร่นเ	กับ		
	แบรนด์ดัง ในงาน Thailand Mobile Expo 2019 ณ ใบเทค บางมา	โปรโมขั้นแดขอดที่มีจำนวนคน โหลดเยะ	8		
	ที่สุด ในแต่ละค่ายประจำเดือน กรกฎาคม 2560.				
	โปรโมชั่น โทรศัพท์มือถือ iPhone Samsung ใหม่	ล่าสด อัพเดททกวัน			
	www.projamm.com/category/6 Translate this page				
	เป็นเจ้าของ SAMSUNG Galaxy Note 8 ในราคาสดที่เศษเพียง 1.22	5/เดือน* พร้อมโปรโมชั่นสดค้ม!! ที่คณ	สาม		
	พลาด • ผ่อน 0% นานสูงสุด 24 เดือน รับเครดิตเงินคืนสูงสุด 9,000.				
	โปรโมชั่นพิเศษจากซัมซง สินค้าซัมซงลดราคา 5	amsung Thailand			
	https://www.samsung.com/th/offer/ * Translate this page	difficulty finaliand			
	สินค้าโปรโมชั่นจากขัมซง โทรทัศน์ เครื่องเสียง ต้เย็น เครื่องชักผ้า sa	กรมกฤ Galaxy S. Galaxy Note, เครื่อง	ปรับ		
	อากาศ แอร์และเครื่องใช้ไฟฟ้าลดราคาอื่นๆ อีกมากมาย.				
	AIS Hot Deal เป็นเจ้าของ iPhone และสมาร์ทโฟง	เสดสิตหลากหลายรุ่บ ลดค่า			
	uses all contributional a Translate this page	NAMES ALL ALL ALL ALL ALL ALL ALL ALL ALL AL			
	* โปรโมชันพีเสนร่วมรับ ที่สำระเวินต่าเครื่องโทรสัตย์และต่างเรียวร	ห่วระอ่างหน้า เรื่อนไขการซื้อเครื่อง			
	โทรศัพท์ราคาพิเศษ -ระยะสัญญา 12 เดือน ตามราคาที่กำหนด	D 1308 34 N H 1 14 D H 1211 13 D LH 324			
	เปรียบเทียบ โปรย้ายค่ายเบอร์เดิมตับปี 2561 ของ	AIS dtac uar Truemove H			
	https://dmideans.com/ais.dtac.true.2018.promotion.compos	rison/ * Translate this name			
	Eab 5 2019 Istrucofil Manada Sanda 2 use constant	เส้นเวลาไม่ออาโอ + โทรหอเอร็จค่อง	1		
	1. เป็นการ์ (การ์ (การ์ (การ์ (การ์ ((การ์ (การ์ (กร) (กร) (การ์ (การ) (การ) (การ) (การ) (การ) (การ) (การ) (การ) (การ) (มอนและเมสตสบด + เกรทุกเครอชายน tac อะมีทั้งโปรโมขั้นออราอามืออื่อขั้นอ่			
	a mine of an internet and of a colonic of the mode of Allo line (nero presenta en a resta mante se republicada			

3. นำข้อมูลโพรโมชันนั้นแปลความลงในตารางในแต่ละค่าย (ข้อมูลจากนี้เป็นการสมมุติค่าขึ้นมา)

	P 100% ▼	\$ % .000	123 - Arial	 ✓ 10 	BIS A	•. • • •	≣.	<u>+</u> + +	- 17 -	GÐ 🛨	Ш	₹.	Σ.	₽	1
	A	В	с	D	E	F		G	н			E		J	
ความต้องกา	ารการใช้งาน	เรา	AIS	DTAC	TRUE	CAT									
การโทรออก		>200 นาที	300	200	200	ไม่จำกัด									
ใช้งานอินเท	อร์เน็ต	ไม่จำกัด	18GB 300 Mbps	ไม่จำกัด 384 kbps	ไม่จำกัด 384 kbps	ไม่จำกัด 128 kbps									
SMS		20	15 (หากเกิน 2 บาท)	10 (เกิน 2 บาท)	20 (เกิน 3 บาท)	20 (เกิน 3 บาท)	-								
MMS		10	10 (เกม 6 บาท)	20 (เกม 4 บาท)	10 (เกม 5 บาท)	10 (เกน 5 บาท)									
	ĸ	VES	VES	VES	VES	VES	-								
SAME ON		NO	ดหนัง HBO ฟรี	unu item game	เพิ่มความเร็ว 199 บาท	NO	-								
ViFi Free		YES	YES	NO	YES	NO									
ค่าใช้จ่ายขอ	บบล่าง	600	899	599	700	399									
ค่าใช้จ่ายขอ	บบน	900													
ประเภทการชำระเงิน		POSTPAID	POSTPAID	POSTPAID	POSTPAID	POSTPAID									
+ =	Sheet1 -												Ø	Explo	ore
		A		В	C	D			E			1	-		
1	ความต้องกา	ารการใช้งาน		รา	AIS	DTAC	1		TRUE			C	AT	1	Ĩ.
2	การโทรออก	1	>20	0 นาที	300	200			200			ไม่จํ	ากัด		1
3	ใช้งานอินเท	อร์เน็ต	ไม่	จำกัด 18	GB 300 Mbps	ไม่จำกัด 384 kb	ps	ไม่จำก	 ัด 384 k	bps	ไม่จ	ำกัด	128 kl	ops	1
4	SMS			20 15	(หากเกิน 2 บาท)	10 (เกิน 2 บาท	n)	20 (เกิน 3 บา	n)	20) (เกิน	3 บา	n)	1
5	MMS			10 1	0 (เกิน 6 บาท)	20 (เกิน 4 บาท	1)	10 (เกิน 5 บา	n)	1() (เกิน	5 บา	n)	1
6	LINE		Y	ES	YES	YES			YES			YE	S		1
7	FACEBOO	к	Y	ES	YES	YES			YES			YE	ES		1
8	GAME ON	LINE	1	10 é	หนัง HBO ฟรี	แถม item gam	ne	เพิ่มควา	มเร็ว 199) บาท		N	0		1
9	WiFi Free		Y	ES	YES	NO			YES			N	0		1
10	ค่าใช้จ่ายขอ	อบล่าง	6	00	899	599			700			39	99		1
10	ค่าใช้จ่ายขอ	บบน	9	00											
11															
10 11 12	ประเภทการ	ชำระเงิน	POS	TPAID	POSTPAID	POSTPAID		PC	OSTPAID)		POST	PAID		



4. จากนั้นเมื่อลงข้อมูลตรงกับความต้องการในตาราง ให้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อดี-ข้อเสีย จุดเด่นและความคุ้มค่า โดยอาจมีค่าน้ำหนักของปัจจัยที่ตัดสินใจ ดังนี้
a. ค่าใช้จ่ายให้อยู่ในขอบเขต 50%
b. ความเร็วของเครือข่าย 40%
c. อื่น ๆ 10%

5. จากที่วิเคราะห์ตามตาราง เราให้น้ำหนักของค่าใช้จ่ายที่อยู่ในช่วงที่ต้องการ ซึ่งทุกค่าย อยู่ในเกณฑ์ทั้งหมด รองลงมา คือ ความเร็วของเครือข่าย เราต้องการมากเป็นอันดับสอง ซึ่งพิจารณาแล้วมีผู้ให้บริการรายหนึ่งที่โดดเด่นในการให้เราสามารถใช้เครือข่ายด้วย ความเร็ว 300 Mbps ซึ่งค่ายอื่น ๆ จะมีความเร็วต่ำกว่า ดังนั้น ผลวิเคราะห์และตัดสินใจ น่าจะเป็นค่ายแรกที่เราเลือก



<mark>ตัวอย่างที่ 2</mark> ปัญหาสินค้าการเกษตรที่ต้องการและสามารถปลูกได้ในสภาพดินของท้องถิ่น

การตัดสินใจเลือกผลผลิตทางการเกษตรมาปลูกในสภาพดินของท้องถิ่น สามารถกระทำ ในลักษณะเดียวกันกับการเลือกโพรโมชันสมาร์ตโฟน โดยหาข้อมูลของสภาพดินในท้องถิ่นนั้น ๆ เป็นตัวตั้ง และให้น้ำหนักเพื่อการตัดสินใจหากมีกรณีที่ตัดสินใจยาก

■	Untitled spre File Edit View	eadsheet	Data Tools	Add-ons Help	All changes sa	aved in Drive				🔒 Share	6
~		% → \$ % .0_	.00 123 - A	vrial 👻	10 - B	I & A 🗳	· # 55 -	≣ • ± •	+ - M - 69	■ ⊡ ▼ - 2	Σ-
	A	В	С	D	E	F	G	н	1	J	
T					สิน	ค้าเกษตรที่เปรียน	บเทียบ				
	คุณสมบัติของดิน	สภาพดินของท้องที่	มันสำปะหลัง	ผักคะน้ำ	องุ่น	ขนุน	ลำไย	ทุเรียน	มังคุด		
	ดินชั้นบน	ดินทราย									
	ดินชั้นล่าง	ดินเหนียวปนตะกอน									
I	ความชื้นหน้าดิน	แห้งมาก									
ſ	ความชื้นชั้นล่าง	ชื้นปานกลาง									
	ค่า pH หน้าดิน	5									
	ค่า pH ชั้นล่าง	4				1.11	le l				
	อุณหภูมิเฉลี่ย	32 องศา									
	ระดับน้ำฝนต่อปี	150									
										-	
1											
											1



การนำเสนอข้อมูล









ลักษณะของสื่อนำเสนอและการนำเสนอที่ดี

- ช่วงบทนำ หรือ Intro
 - เป็นการกล่าวนำปัญหา หรือโจทย์ให้ผู้ฟังได้เกิดความรู้สึกสนใจและอยากติดตาม
- ช่วงเนื้อหาของประเด็นหรือปัญหา ที่มา

เป็นการแสดงที่มาและสาระของปัญหาหรือประเด็นที่จะนำเสนอ

ช่วงของเนื้อหาทฤษฎีแบบสังเขป วิธีดำเนินงาน แนวทางแก้ปัญหา

เป็นช่วงของหลักการ กระบวนการ โดยอาจอ้างอิงทฤษฎีโดยสังเขป

ช่วงนำเสนอผลลัพธ์ ผลการทดลอง ผลที่ศึกษาวิจัย ประโยชน์ที่ได้

อาจมีตัวเลข กราฟ หรือผลการทคลองที่วิเคราะห์และคัคเลือกให้อยู่ในรูปแบบที่ผู้ฟัง เข้าใจได้ง่าย

 ช่วงสรุปเรื่องราวทั้งหมดสั้น ๆ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากผู้ฟังให้ผู้ฟังติดตาม เรื่องราวต่อไป ควรสรุปเรื่องราวในรูปประโยคที่กระชับได้ใจความ



อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ที่ใช้สำหรับการผลิตสื่อเพื่อการนำเสนอ





ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการนำเสนอ

1. การใช้โปรแกรม Focusky

เป็นโปรแกรมที่ช่วยในการสร้างสื่อเพื่อนำเสนอ สามารถบันทึกไฟล์ได้หลายรูปแบบ เช่น Video, Flash, HTML5, Window.exe สามารถดาวน์โหลดได้ที่ https://focusky.com/



ก่อนการใช้งานโปรแกรม Focusky จะต้องปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

- 1. ดาวน์โหลดโปรแกรมและลงโปรแกรม
- 2. สมัครใช้งานผ่านอื่เมลและลงทะเบียน
- เมื่อลงทะเบียน (Sign Up) และดาวน์โหลดมาแล้วให้ทำการติดตั้งบนเครื่องพีซี จากนั้นเปิดโปรแกรมขึ้นมาจะมีเทมเพลตให้ได้เลือกใช้มากมาย



หลักการของ Focusky คือ การนำเสนอในรูปแบบซูมเข้าและซูมออกได้อิสระใน ช่วงเวลานำเสนอ และข้อมูลการนำเสนอนั้นอยู่ในพื้นที่เดียวเท่านั้น ไม่ได้มีการแยกเป็นสไลด์ ทีละแผ่น และสามารถหมุนกระดานนำเสนอได้อิสระ และภาพพื้นหลังสามารถทำให้มีลักษณะ ของแอนิเมชันตลอดเวลาในการนำเสนอได้ เช่น เป็นคลื่นน้ำพลิ้วช้า ๆ หรือมีหิมะตก



การเริ่มต้นให้เริ่มจากภาพรวมของการนำเสนอทั้งหมดว่าภาพรวมจะแสดงให้ เห็นเป็นภาพลักษณะใด ในกรณีนี้จะกล่าวถึงเรื่อง IoT (Internet of Things) ซึ่งแทนภาพ ด้วยสมองและมีปลั๊กไฟเสียบอยู่ รายละเอียดภายในสมองจะมีข้อความที่เป็นลำดับภาพ (สไลด์) ถัดมานั่นเอง จะสังเกตเห็นว่ามีตัวอักษรเล็ก ๆ อยู่ภายในสมองและตัวปลั๊กไฟ เมื่อจะนำเสนอหัวข้อนั้นเพียงซูมภาพและพลิกหมุนภาพตามที่ต้องการแล้วจึงป้อนข้อมูล ตัวอักษร ภาพ หรือกราฟลงไป





ตัวอย่าง

การลำดับภาพในการนำเสนอด้วยโปรแกรม Focusky

ลำดับภาพที่ 1 แสดงภาพรวมของ IoT



ลำดับภาพที่ 2 จะแสดงหัวข้อที่จะบรรยาย คือ IoT Internet of Things





้ ลำดับภาพที่ 3 จะอธิบายความหมายของ IoT ว่ามีนิยามว่าอย่างไร





ลำดับภาพที่ 4 สมองถูกพลิกหมุนไปและแสดงข้อความภายใน อธิบายว่า IoT นำไปประยุกต์กับงานด้านใดบ้าง



ลำดับภาพที่ 5 จะเข้าไปในเฟืองที่มีคำว่า Enable Technology ในเฟืองนั้นจะมีคำบรรยายอยู่



ขั้นตอนการทำลำดับภาพใน Focusky

1. เลือกที่ปุ่ม ⊙ New Empty Project





 หน้าต่างให้เลือกรูปแบบการจัดวาง (Layout) ลำดับภาพ 1, 2, 3, 4 จะปรากฏขึ้นมาให้เลือก สามารถเริ่มต้นโดยไม่ต้องใช้ Layout ที่มีมาให้โดยเลือก New Empty Project เพื่อมากำหนดลำดับภาพเองได้ แล้วกดที่ปุ่ม Create



 เราสามารถเลือกภาพที่ต้องการมาวางเพื่อให้สื่อถึงเรื่องราวของการนำเสนอ เช่น นำเสนอเรื่องของวิวัฒนาการคีย์บอร์คคอมพิวเตอร์ ก็สามารถป้อนคำสืบค้นในช่อง สืบค้นรูปภาพได้ แล้วคลิกเมาส์เลือกภาพที่ต้องการ



 หลังจากวางภาพที่ต้องการบนกระดานนำเสนอ เราสามารถสร้างลำดับภาพแรกได้ โดยไปคลิกเมาส์ที่สัญลักษณ์ 并 มุมซ้ายบนของโปรแกรม จะสังเกตว่ามีลำดับภาพแรก ขึ้น (สไลด์แรก) และจะเห็นกรอบภาพขึ้นที่กระดานนำเสนอ


5. ถ้าต้องการปรับขนาดของลำดับภาพให้กรอบมีขนาดใหญ่หรือเล็กลงสามารถเข้าไปกดที่ จุดสี่เหลี่ยมที่ขอบของกรอบลำดับภาพนั้น ซึ่งจะมีตัวเลขลำดับภาพให้เห็น (เป็นวงกลม สีน้ำตาล) และสามารถหมุนกรอบนั้นได้โดยกดที่ลูกศรวงกลมบนกรอบนั้น ๆ ภาพพรีวิว ของลำดับภาพก็จะเปลี่ยนแปลงตามขนาดของกรอบที่ถูกปรับเปลี่ยน



 เราสามารถสร้างประโยคตัวอักษรในลักษณะเนื้อหาหรือหัวข้อได้ โดยกด Tab T (Text) แล้วลากกรอบข้อความวางบนตำแหน่งที่ต้องการ และเราสามารถขยายกระดานให้ลงไป ในจุดที่ต้องการโดยใช้ล้อหมุนบนเมาส์เพื่อซูมเข้าและซูมออกในการบังคับมุมมองเพื่อ ตกแต่งใส่ภาพ ข้อความ และลายเส้น





7. เราสามารถเลือก Font ได้ที่ช่องคุณสมบัติของตัวอักษรในส่วนขวาของโปรแกรม



 ลำดับภาพที่สอง ต้องการให้หมุนภาพ 90 องศา และซูมกรอบไปที่สายของคีย์บอร์ด เราสามารถทำได้โดยการเพิ่มกรอบลำดับภาพใหม่ จะได้กรอบใหม่หมายเลข 2 และกดไปที่ 2 จะสามารถปรับตำแหน่งและหมุนกรอบให้เหมาะสมได้ และใส่ข้อความ ตามเนื้อหาที่ต้องการตามวิธีการที่ผ่านมา





 เมื่อเราต้องการทดสอบว่าการนำเสนอจะมีลักษณะอย่างไร เบื้องต้นให้คลิกเมาส์ลำดับ ภาพแต่ละสไลด์จะเห็นกระดานนำเสนอเปลี่ยนมุมมองไปตามกรอบที่ตั้งไว้ในแต่ละ ลำดับภาพ และจะมีแอนิเมชันหมุนให้เห็นด้วย







10. หากต้องการจะคัดลอกมุมมองลำดับภาพที่ต้องการเพื่อไปจัดการเป็นมุมมองใหม่อีก ลำดับภาพก็สามารถทำได้โดยการกด Ctrl+D (Duplicate) ที่คีย์บอร์ด ซึ่งการใช้ปุ่มจะ เหมือนกันกับการใช้ Microsoft Office PowerPoint การย้ายสไลด์ก็กระทำได้เช่นกัน โดยการกดค้างที่ลำดับภาพนั้น แล้วลากลงหรือขึ้นเพื่อสลับตำแหน่งลำดับภาพ









12. เราสามารถนำสื่อนำเสนอนี้ไปใช้กับเครื่องอื่น ๆ ได้โดยกดที่ "Publish" ให้เป็น window.exe (สำหรับพีซีทั่วไป) หรือเป็น Mac App หรือเป็นไฟล์ประเภทอื่น ๆ ได้

X - d			*New Project - Focusky			Upgrade account Register Free Sign in
	New Focusky Present	Animation Interaction Options Preview current	Save Project Publish			Q. Canth
invisible Frar -	P		board	A 4	5 R R	1. กดที่ Publish
K 4 81			ter Key			
		Publish Focusky Publish Type Choosing the publish type from the list below			×	
2 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Innovation of	Publish to Cloud MAC OSX App] Ification Video	Flash Web Page(.html)		2. รูปแบบไฟล์ต่าง ๆ ซึ่ง
3 Hitti						นักเรียนสามารถเลือก
		HTML5 Web Page Windows Applica	bion(.exe) Archive(.zip)	Mobile Type(.mls)		ใช้ได้ตามความต้องการ
				1,51		อย่างเหมาะสมกับงาน
		Publish as PDF				
					Comp	uter Keyboard 🛕 🔬 📐 🞰
				N	anical Sv MX RED	vitch
					Cherry MX BLA	
						ED 👔 🔅 👄 📯
-						
N R S T						
trame (pain) 1/3						Q 1a



2. การใช้งานเว็บไซต์ออนไลน์แอนิเมชัน Powtoon



เริ่มต้นใช้งาน Powtoon

หลังจากที่ลงทะเบียนสมัครเข้าใช้แล้วและล็อกอินเข้าใช้จะเห็นหน้าจอในลักษณะ ดังนี้





ถ้าต้องการฉากที่ Powtoon จัดเตรียมมาให้ก็สามารถเลือกใช้ได้ แต่หากนักเรียนต้องการสร้าง ฉากต่าง ๆ เองก็กดปุ่ม 🔀 ได้ทันที และเมื่อสร้างฉากเสร็จแล้วจะปรากฏหน้าต่างการใช้งาน



Scene No. (ลำดับฉาก)		ุฉาก)	เปลี่ยนชื่อคลิปได้ที่นี่	รูปแบบตอน/ฉาก จ	ข้อความ ภาพประกอบ
= Powtoon	ENT CHEAT	0 🛛 🖓	Distilled-3		
Slide 1 of 1 e3 # Blank slide	•	Crie Estart	Horizontal (36.9)		Search Scenes Search Scenes Save current scene Choose a scene HY SCENES HY SCENES INDUSTRIES INDUSTRIES INDUSTRIES
		01.0 20	[+]	که ۱	
Saona (mor	0			າຍລາຫັງລະດະ ຍັງລວງນະ ຄາ	



การเรียกใช้เครื่องมือ Tab Scene



ถ้าต้องการอัปโหลดภาพที่ได้ถ่ายทำไว้ก็สามารถอัปโหลดสื่อของเราได้ที่ Tab Media แต่ ภาพประกอบ (Props) ของ Powtoon ก็มีให้เลือกมากมายอยู่แล้ว ในกรณีนี้จะเปลี่ยนภาพโทรโข่งให้ เป็นสัญลักษณ์ภาพเงิน ซึ่งหาได้ใน Tab Props โดยสามารถค้นหาภาพด้วยคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้



หลังจากที่ปรับแก้หรือเพิ่มเติมวัตถุแล้วให้สังเกตส่วนของเส้นคิวเวลา (Timeline) ของตัวแสดงซึ่งจะ เห็นว่ามีแถบสีขึ้น คือ คิวต่าง ๆ ที่ตัวละครหรือวัตถุนั้นปรากฏขึ้นและหายไป ให้ลองกดปุ่ม [>] เพื่อเล่นฉาก นั้นให้ชมกัน จะเห็นว่ามีการแสดงของวัตถุต่าง ๆ บนฉากนั้นแตกต่างกันไป ซึ่งจะอยู่ในส่วนล่างของเส้นคิว แสดง ซึ่งมีตัวเลขกำกับ 1, 2, 3 และในเลขนั้น คือจำนวนตัวละครหรือวัตถุที่ขึ้นแสดง ณ เวลานั้น ๆ





เมื่อกดลำดับเวลาที่มีตัวเลขขึ้นจะมีวัตถุแสดงให้เห็นว่ามีวัตถุอะไรในคิวเวลานั้นบ้าง และเราสามารถแก้ไขเวลาได้โดยการจับเวลาเลื่อนโดยการกดที่วัตถุนั้น ๆ และเลื่อนเส้นลูกศร เวลาได้





จากภาพ ณ เวลาที่ 1.5 วินาที จะมีการแสดงของเส้นรัศมี และบอลลูนคำพูด และ ตัวอักษรคำว่า CRYPTOCURRENCY แสดง และเอฟเฟกต์การขึ้นแสดงนั้นจะอยู่ในช่วง สามเหลี่ยม ซึ่งเราสามารถเปลี่ยนภาพแบบเอฟเฟกต์การขึ้นได้เช่นกัน





ในกรณีเลือกฉากชุด CONCEPTS เพื่อเลือกหน้าที่แสดงหัวข้อเรื่องของเงินคริปโต ซึ่งเรา สามารถใส่ประโยคต่าง ๆ และปรับขนาดของ Font ได้ แล้ว Preview ฉากนี้โดยการกดปุ่ม [>] และแก้ไขให้เป็นที่พอใจ และสามารถปรับเวลาวินาทีที่แสดงได้โดยการกดปุ่ม 🚺 ที่ปลายเส้นคิว



3. การสร้างอินโฟกราฟิกด้วย Piktochart

อินโฟกราฟิก เป็นสื่อประเภทให้ความรู้ โดยในเนื้อหาจะมีการเสนอข้อมูลเชิงตัวเลข แผนภูมิ และการเปรียบเทียบหรือผ่านการวิเคราะห์มาแล้ว นำมาสรุปผลให้ได้ใจความสำคัญที่กระชับ เมื่อผ่านตาผู้อ่านภายในระยะเวลาอันสั้น ผู้อ่านจะได้ใจความหรือเนื้อหาและความรู้เพิ่มมากขึ้นทันที



สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ส่งมอบความห่วงใย ร่วมรณรงค์ สงกรานต์คื่มไม่ขับ กลับบ้านปลอคภัย ขับรถมีน้ำใจรักษาวินัยจราจร เพื่อลคอุบัติเหตุ ลคความสูญเสียช่วงเทศกาล



โครงสร้างของเว็บไซต์แอปพลิเคชัน Piktochart

เมื่อลงทะเบียนเข้าใช้แล้วจะเห็นหน้าจอในลักษณะดังภาพ ด้านซ้ายจะแสดงงานเก่าที่เราเคยสร้าง เก็บไว้ และถัดไปคือตัวอย่างเทมเพลตของอินโฟกราฟิก หรือสร้างสไลด์ เทมเพลตพร้อมพิมพ์ ให้ลอง เลือกตัวอย่างอินโฟกราฟิกที่น่าสนใจมาหนึ่งตัวอย่าง โดยเลือกพรีวิวดูหรือเลือกใช้งานเลย



เมื่อเลือกเทมเพลตที่ต้องการก็สามารถแก้ไขข้อความ ภาพ และลายเส้นต่าง ๆ บนงานใหม่นี้ได้



์ เครื่องมือ เพิ่มหน้าใหม่ หรือคัดลอกทั้งหน้า และการตั้งค่าต่าง ๆ

การใช้งานโปรแกรมจะมีความคล้ายกับการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office PowerPoint โดยการคลิกเมาส์วัตถุที่เราต้องการ จากนั้นแท็บคุณสมบัติจะขึ้นมาให้เราแก้ไขปรับเปลี่ยน



สำหรับการเพิ่มภาพวัตถุต่าง ๆ นักเรียนสามารถเลือกได้ที่ปุ่ม 📧 สามารถป้อนคำสืบค้นได้



2. หน้าต่างการใช้งานปรากฏขึ้น

Tab

สำหรับข้อมูลกราฟหรือแผนภูมินั้นนักเรียนสามารถสร้างได้โดยง่ายด้วยการใช้ 🛱 จะมีชาร์ต แผนที่ และวิดีโอให้เลือกใช้





ตัวอย่าง การใช้กราฟหรือแผนภูมิในการนำเสนอข้อมูล

สามารถป้อนข้อมูลกราฟบนตารางและเลือกประเภทของกราฟที่เหมาะสมกับการสื่อ ความหมายได้ ในกรณีนี้จะแสดงกราฟข้อมูล (จำลอง) จำนวนผู้ใช้สมาร์ตโฟนในระบบปฏิบัติการต่าง ๆ

	Ellis Chitile d'Integraphic										-	o-ware	Alpene	nad E Sta	0	
		14	านวนผู้ไข้สมาร์คโฟน	💉 X Axis Title	1	Y Axis 1	litle			C	ancel	Inser	t Chart			_
	.d ©	ha			E	ata 🌫	Dynam	iic Deta					٥			
Caronen .	Charts Maps	444			-											
		E			San	ple Data 1	Sa	mple D	ata 2		I	mport Yo	ur Data			
		~	จำนวนผู้ใช้สมาร์ด	โฟน	1*	Α	в	с	D	E	F	G	н			
		~			2	Android	120	180	2018							
		5016			3	los	150	170	180							
					4	Windows	70	40	5							
		50			6											
Tools					7											
		50			9											
		0	100	200	10											
			Android 📕 kos 📕 Wind	dows	11											
					13											
					14											
			_		15	1					-		10-			
														A .		
				#1			#2									C ININ +
																Need help?

สามารถเปลี่ยนสีของกราฟได้ที่ปุ่ม 💽 ของตาราง เพื่อปรับเปลี่ยนค่าต่าง ๆ เมื่อเสร็จ สิ้นการปรับแต่งแล้วสามารถวาง (Insert Chart) ที่ปุ่ม 🗔 แระ Chart มุมขวาด้านบนได้ และหาก ต้องการจะเปลี่ยนแปลงภายหลังก็สามารถดับเบิลคลิกเมาส์ที่กราฟนั้น





เมื่อปรับแก้กราฟเสร็จเรียบร้อยแล้ว หน้าจอข้อมูลกราฟจะปรากฏขึ้นมา





แบบทดสอบ หน่วยการเรียนรู้ที่ 2



นักเรียนใช้ดินสอระบายลงใน O หน้าคำตอบที่ถูกต้องให้เต็มวง

1. ข้อมูลเชิงปริมาณต่างจากข้อมูลเชิงคุณภาพอย่างไร

- 1 สามารถคำนวณได้
- 2 มีแหล่งที่มาต่างกัน
- 3 นำมาเปรียบเทียบเบื้องต้นได้
- 4
- ได้จากการสำรวจหรือสังเกตการณ์

เฉลย ① เพราะข้อมูลเชิงปริมาณ สามารถนำมาคำนวณ เช่น บวก ลบ คูณ หาร หรือหาค่าเฉลี่ยได้ แต่ข้อมูลเชิงคุณภาพ ไม่สามารถทำได้



 ถ้านักเรียนต้องการศึกษาข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง นักเรียนจะเลือกเทคนิคใดในการเก็บข้อมูล





- 3. ถ้านักเรียนกำหนดประเด็นคำถามว่า "คุณมีความพึงพอใจต่อการใช้แอปพลิเคชันนี้อย่างไร" แสดงว่านักเรียนกำลังต้องการทราบข้อมูลด้านใด
 - (1) ด้านประสบการณ์และการประพฤติปฏิบัติ
 - (2) ด้านความคิดเห็นและคุณค่าที่ให้



(3) ด้านความรู้ความสามารถ



ด้านการสัมผัส รับรู้

เฉลย (2) เพราะคำถามนี้เป็นการตั้งคำถามเพื่อต้องการความคิดเห็น และการให้คุณค่าต่อการใช้แอปพลิเคชัน





4. ข้อใดไม่ใช่เครื่องมือสำหรับสร้างแบบสอบถามหรือแบบสำรวจออนไลน์





www.google.com



www.surveymonkey.com



www.typeform.com.surveys

เฉลย 2 เพราะ www.google.com เป็น Search Engine ส่วน 1 3 และ 4 ใช้สำหรับสร้างแบบสอบถาม สื่อ แบบสำรวจออนไลน์



5. ข้อใดต่อไปนี้เป็นข้อมูลทุติยภูมิ

- บทคัดย่องานวิจัย



ผลสัมภาษณ์พนักงานบริษัท



บรรณานุกรมหรือครรชนีวารสาร



ข้อมูลจากการทคลองปลูกพืชในโรงเรียน

เฉลย ① เพราะบทคัดย่องานวิจัย เป็นข้อมูลทุติยภูมิ เพราะเป็นข้อมูล ที่ผ่านการวิเคราะห์โดยใช้ข้อมูลปฐมภูมิมาแล้ว





6. ข้อใดไม่ใช่การประมวลผลข้อมูล

- การจัดเอกสารเข้าแฟ้ม
- - การใช้ Google Forms สร้างแบบสำรวจข้อมูล
- การจดข้อมูลการนับอุปกรณ์การเรียนในสหกรณ์ 3
 - การนับความถี่ของนักเรียนที่ได้เกรดต่าง ๆ ในโปรแกรมตารางทำงาน

เฉลย 2 เพราะการใช้ Google Forms สร้างแบบสำรวจข้อมูลเป็นขั้นตอน การสร้างเครื่องมือการเก็บข้อมูล ไม่ใช่การประมวลผลข้อมูล


7. เมื่อนักเรียนเก็บข้อมูลด้วย Google Forms แล้ว นักเรียนสามารถนำข้อมูลที่ได้มาประมวลผลผ่านเครื่องมือใด



Google Slides

Google Site



Google Sheets

Google Docs

เฉลย ④ เพราะข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถาม Google Forms สามารถนำมาประมวลผลได้ ผ่านเครื่องมือ Google Sheets



8. ซอฟต์แวร์ใดที่ใช้สร้างสื่อนำเสนอประเภทอินโฟกราฟิก









Piktochart



Microsoft Office PowerPoint

เฉลย ③ เพราะ Piktochart เป็นซอฟต์แวร์ ที่ใช้สร้างสื่อนำเสนอประเภทอินโฟกราฟิก เพื่อสื่อสารและให้ความรู้





- ถ้านักเรียนต้องการนำเสนอวิธีการใช้งานซอฟต์แวร์ที่กลุ่มของนักเรียนได้พัฒนาขึ้นมา แสดงว่านักเรียนกำลังนำเสนอข้อมูลประเภทใด
 - 1 การนำเสนอเพื่อชักชวน
 -) การนำเสนอรายงานเพื่อสรุปผล
 - การนำเสนอเพื่ออธิบายขั้นตอน
 - การนำเสนอเพื่อให้ความรู้ทั่วไป

เฉลย ③ เพราะการนำเสนอเพื่ออธิบายขั้นตอน เป็นการนำเสนอที่เน้นการอธิบายกระบวนการขั้นตอนต่าง ๆ อย่างเป็นลำคับ เช่น การใช้งานซอฟต์แวร์ต่าง ๆ



10. ข้อใดเป็นการสร้างสื่อเพื่อนำเสนอที่ไม่เหมาะสม

-) สื่อมีความเรียบง่าย ใช้สีไม่โคคเค่น
- 2
- จำนวนบรรทัดของประโยคไม่ควรเกิน 10 บรรทัด
- 3
- ไม่ควรใช้ฟอนต์หลากหลายรูปแบบในสไลด์เดียวกัน
- 4
- มีจำนวนสไลด์ไม่น้อยกว่า 20 หน้า ต่อการนำเสนอแต่ละครั้ง

เฉลย ④ เพราะการมีสไลด์มากเกินไป จะทำให้ใช้เวลานานหรือมีเนื้อหาที่มากเกินไป ที่ผู้ฟังจะให้ความสนใจ

